

Министерство образования и науки Челябинской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«ТРОИЦКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ПРИНЯТО
Советом Колледжа ГБПОУ
«Троицкий педагогический колледж»
Протокол № 4 от 23.03.2021г.

Председатель  В.В.Устинов

УТВЕРЖДЕНО
Директором ГБПОУ «Троицкий
педагогический колледж»

Л.Ю.Суфлян



**Положение
о Службе медиации в ГПОУ «Троицкий педагогический колледж»**

Троицк, 2021 г.

Содержание

1. Общие положение	3
2. Цели и задачи Службы медиации	3
3. Основные направления деятельности Службы медиации	5
4. Прогнозируемые результаты деятельности Службы Медиации	5
5. Принципы деятельности Службы медиации	6
6. Порядок формирования Службы медиации	6
7. Порядок работы Службы медиации	7
8. Причины прекращения процедуры медиации	9
9. Организация деятельности Службы медиации	9
10. Алгоритм деятельности Службы медиации	10
11. Заключительные положения	11
Приложения	12

1. Общие положения

1.1. Служба медиации является структурным подразделением ГБПОУ «Троицкий педагогический колледж» (далее – Колледж), которое объединяет обучающихся, педагогов и других участников образовательного процесса, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации в Колледже.

1.2. Служба медиации является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведение или правонарушения несовершеннолетних. Результаты работы Службы медиации и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.

1.3. Служба медиации является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в Службу медиации, а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров и медиации Колледж может применить другие способы решения конфликта и/или меры воздействия.

1.4. Правовой основой создания и деятельности Службы медиации является:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Семейный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конвенция о правах ребенка;
- Стандарты восстановительной медиации;
- Распоряжение Правительства РФ №1430-р «Концепция развития до 2017 года сети служб медиации в целях реализации восстановительного правосудия в отношении детей, в том числе совершивших общественно опасные деяния, но не достигших возраста, с которого наступает уголовная ответственность в Российской Федерации»
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р Об утверждении Стратегии развития воспитания в РФ на период до 2025 г.
- Устав Колледжа;
- Локальные нормативные акты Колледжа и настоящее Положение.

2. Цели и задачи Службы медиации

2.1. Целями Службы медиации являются:

2.1.1. Защита прав обучающихся и создание условий для формирования благополучного гуманного и безопасного пространства (среды) для

полноценного развития и социализации студентов, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая их конфликт с законом.

2.1.2. Распространение среди участников образовательного процесса конструктивных форм разрешения споров и конфликтов (восстановительная медиация, переговоры, деятельность «Групп равных» и др.).

2.1.3. Организация в Колледже своевременного реагирования на конфликты, проступки, противоправное поведение и правонарушение обучающихся на основе принципов и технологии восстановительной медиации.

2.1.4. Помощь участникам образовательного процесса в разрешении споров и конфликтных ситуаций на основе принципов и технологии восстановительной медиации.

2.2. Задачами Службы медиации являются:

2.2.1. Проведение программ восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций (восстановительных медиаций) для участников споров, конфликтов и противоправных ситуаций.

2.2.2. Обучение студентов и других участников образовательного процесса конструктивным методам урегулирования конфликтов.

2.2.3. Организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательного процесса о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации.

2.2.4. Создание с помощью метода медиации и восстановительного подхода системы защиты, помощи и обеспечения гарантий прав и интересов обучающихся всех возрастов и групп, включая обучающихся, попавших в трудную жизненную ситуацию и находящихся в социально опасном положении, обучающихся из неблагополучных семей, обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением, обучающихся, совершивших общественно опасные деяния и освободившихся из мест лишения свободы.

2.2.5. Создание с использованием процедуры медиации и восстановительного подхода системы профилактической и коррекционной работы с обучающимися, попавшими в трудную жизненную ситуацию и находящимися в социально опасном положении, обучающимися из неблагополучных семей, обучающимися с девиантным (общественно опасным) поведением, обучающимися, совершившими общественно опасные деяния и освободившимися из мест лишения свободы.

2.2.6. Интеграция метода медиации в образовательный процесс и систему воспитания, обеспечение возможности доступа к медиации для каждой семьи и каждого ребенка.

2.2.7. Повышение эффективности социальной, психологической и юридической помощи, оказываемой обучающимся, в первую очередь относящимся к группам риска, существующими органами и организациями по работе с молодежью.

2.2.8. Повышение квалификации педагогических работников образовательных организаций по вопросам применения процедуры медиации в повседневной педагогической практике.

3. Основные направления деятельности Службы медиации

3.1. Мониторинг конфликтов в образовательной среде.

3.2. Разрешение разнообразных и разнонаправленных конфликтов, возникающих в образовательной организации, проведение просветительской работы среди коллег и родителей.

3.3. Предотвращение возникновения конфликтов, препятствование их эскалации.

3.4. Обеспечение формирования и обучения «Групп равных», координация действий их участников.

3.5. Обеспечение помощи при разрешении участниками «Групп равных» конфликтов между сверстниками, а также участие в роли ко-медиатора при разрешении конфликтов между взрослыми и детьми.

3.6. Использование медиативного подхода в рамках работы по профилактике безнадзорности и беспризорности, наркомании, алкоголизма, табакокурения, правонарушений несовершеннолетних.

3.7. Использование медиативного подхода в рамках работы с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

3.8. Использование медиативного подхода в рамках работы по воспитанию культуры конструктивного поведения в конфликтной ситуации и созданию условий для выбора ненасильственных стратегий поведения в ситуациях напряжения и стресса.

3.9. Использование медиативного подхода как основы для сохранения межпоколенческой коммуникации и возможности передачи главных общечеловеческих духовно-нравственных ценностей.

4. Прогнозируемые результаты деятельности Службы медиации

4.1. Сокращение общего количества конфликтных ситуаций, в которые вовлекаются студенты, а также их остроты.

4.2. Повышение эффективности профилактической и коррекционной работы, направленной на снижение проявления асоциального поведения обучающихся.

4.3. Сокращение количества правонарушений, совершаемых несовершеннолетними, в том числе повторных.

4.4. Повышение квалификации работников образовательной организации по защите прав и интересов детей.

4.5. Обеспечение открытости в деятельности Колледжа в части защиты прав и интересов детей.

4.6. Создание условий для участия общественности в решении актуальных проблем и задач в части профилактики правонарушений несовершеннолетних.

4.7. Оптимизация взаимодействия с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.8. Наличие благоприятной, гуманной и безопасной среды для развития и социализации личности детей и подростков.

5. Принципы деятельности Службы медиации

5.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие обучающихся в организации работы Службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе. Допускается направление сторон конфликта и их законных представителей на предварительную встречу с медиатором, после которой стороны могут участвовать или не участвовать в программе восстановительного разрешения конфликта и криминальной ситуации.

5.2. Принцип нейтральности, запрещающий Службе медиации принимать сторону какого-либо участника конфликта (в том числе администрации). Нейтральность предполагает, что Служба медиации не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение. Если медиатор понимает, что не может сохранять нейтральность из-за личностных взаимоотношений с кем-либо из участников, он должен отказаться от медиации или передать ее другому медиатору.

5.3. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство Службы медиации не разглашать полученные в процессе медиации сведения за исключением примирительного договора (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими). Исключение составляет ставшая известная медиатору информация о готовящемся преступлении.

5.4. Принцип самостоятельности Службы медиации, гласящий о самостоятельности Службы в выборе форм деятельности и организации процесса медиации.

5.5. Принцип информированности, предполагающий предоставление медиатором сторонам всей необходимой информации о сути медиации, ее процессе и возможных последствиях (в случае проведения процедуры медиации).

5.6. Принцип ответственности сторон и медиатора, предполагающий ответственность медиатора за безопасность участников на встрече, также соблюдение принципов и стандартов; ответственность сторон конфликта за результат медиации (в случае проведения процедуры медиации).

5.7. Принцип равноправия между участниками конфликта. Каждый участник конфликта имеет равные права в обсуждении проблемы и высказывания своего видения ситуации и принятия по ней решения.

5.8. Принцип заглаживания вреда обидчиком, предполагающий ответственность обидчика в заглаживании вреда, причиненного жертве (в случае проведения процедуры медиации).

6. Порядок формирования Службы медиации

6.1. Служба медиации создается путем утверждения приказом директора Колледжа состава службы медиации из числа педагогов и работников

колледжа, прошедших необходимую подготовку основам и методам медиативного подхода.

6.2. Руководителем Службы медиации может быть социальный педагог, педагог-психолог или иной педагогический работник Колледжа, прошедший обучение проведению примирительных программ, на которого возлагаются обязанности по руководству Службой медиации приказом директора.

6.3. В состав Службы медиации могут входить студенты, прошедшие обучение проведению восстановительной медиации. Родители (законные представители) дают согласие на работу своего ребенка в качестве ведущих примирительных встреч (медиаторов).

7. Порядок работы Службы медиации

7.1. Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, студентов, администрации Колледжа, членов Службы, родителей (законных представителей).

7.2. Служба медиации принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица Колледжа.

7.3. Программы восстановительного решения конфликтов и криминальных ситуаций проводятся только при согласии сторон. При отказе одной из сторон от участия в совместной встрече им может быть предложена челночная медиация, психологическая помощь и другие существующие в Колледже формы работы. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо согласие родителей (законных представителей) или их участие во встрече.

7.4. Медиация может проводиться взрослым медиатором по делам, рассматриваемым в КДН и ЗП (Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав) или суде. Медиация не отменяет рассмотрения дела в КДН и ЗП или суде, но её результаты и достигнутая договоренность могут учитываться при вынесении решения по делу.

7.5. В случае если процедура медиации планируется, когда дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, то о ее проведении ставится в известность администрация Колледжа, родители (законные представители) и при необходимости, производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.

7.6. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель (куратор) Службы медиации. В сложных ситуациях (как правило, если в ситуации есть материальный ущерб, среди участников есть взрослые или родители, а также в случае криминальной ситуации) куратор Службы медиации принимает участие в проводимой программе.

7.7. Медиатор вправе отказаться от проведения медиации на основании своих профессиональных стандартов, либо в случае недостаточной квалификации, или невозможности обеспечить безопасность процесса. В этом случае колледж может использовать иные педагогические технологии.

7.8. Служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программ в каждом отдельном случае в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)».

7.9. В случае если в ходе процедуры медиации конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

7.10. При необходимости Служба медиации передает копию примирительного договора администрации колледжа.

7.11. Служба медиации помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, Служба медиации может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления, что должно быть оговорено в письменном или устном соглашении.

7.12. При необходимости Служба медиации информирует участников процедуры о возможностях других специалистов (социальных педагогов, психологов, специалистов социально-психологических центров, а также юристов и омбудсменов).

7.13. Служба медиации рекомендует участникам конфликта на время проведения процедуры медиации воздержаться от обращений в вышестоящие инстанции, средства массовой информации или судебные органы.

7.14. При необходимости, Служба медиации получает у сторон разрешение на обработку их персональных данных в соответствии с ФЗ РФ от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

7.15. Деятельность Службы медиации фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами Службы.

7.16. Руководитель (куратор) Службы обеспечивает мониторинг программ, проведение супервизий со студентами-медиаторами на соответствие их деятельности принципам восстановительной медиации.

7.17. Служба медиации проводит постмедиативное сопровождение участников конфликта для определения выполнения обязательств между участниками конфликта и в случае необходимости возможного возобновления процедуры медиации и внесения корректировок в медиативное соглашение.

7.18. Медиация и другие восстановительные практики не являются психологической процедурой, и потому не требуют обязательного согласия со стороны родителей (законных представителей). Однако куратор старается по возможности информировать и привлекать родителей (законных

представителей) в медиацию (а по указанным в пунктах 7.3 и 7.4 категориям дел участие родителей (законных представителей) или согласие на проведение медиации в их отсутствие является обязательным).

7.19. По согласованию с администрацией Колледжа и руководителем Службы, медиаторы могут проводить медиацию по конфликтам между педагогами и администрацией, конфликтам родителей и их детей, а также по семейным конфликтам и спорам. Если споры возникли из гражданских правоотношений, в том числе в связи с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности, а также из трудовых правоотношений и семейных правоотношений, деятельность медиатора и его квалификация регулируется Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)».

8. Причины прекращения процедуры медиации

8.1. Заключение сторонами медиативного соглашения – со дня подписания такого соглашения.

8.2. Заявление медиатора в письменной форме, направленное сторонам после консультаций с ними по поводу прекращения процедуры медиации ввиду нецелесообразности ее дальнейшего проведения, – в день направления данного заявления.

8.3. Заявление в письменной форме одной или обеих сторон, направленное медиатору, об отказе от продолжения процедуры медиации – со дня получения медиатором данного заявления.

8.4. Истечение срока проведения процедуры медиации – со дня его истечения (до шестидесяти дней) с учетом положений статьи 13 ФЗ РФ от 27 июля 2010 г. № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)».

9. Организация деятельности Службы медиации

9.1. Службе медиации администрация колледжа предоставляет помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы образовательного учреждения (оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, средства информации и другие).

9.2. Оплата работы руководителя (куратора) Службы может осуществляться из средств фонда оплаты труда образовательного учреждения или из иных источников.

9.3. Поддержка и сопровождение Службы медиации может осуществляться социально-психологическими центрами или общественными организациями, имеющими обученных и практикующих медиаторов, по договору на возмездной или безвозмездной основе.

9.4. Должностные лица Колледжа оказывают Службе медиации содействие в распространении информации о деятельности Службы среди педагогов и обучающихся.

9.5. Служба медиации в рамках своей компетенции взаимодействует с психологом, социальным педагогом и другими специалистами образовательного учреждения.

9.6. Администрация образовательного учреждения содействует Службе медиации в организации взаимодействия с педагогами образовательного учреждения, а также социальными службами и другими организациями. Администрация содействует освоению педагогами и обучающимися навыков восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций.

9.7. В случае если стороны согласились на примирительную встречу, то применение административных санкций в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы Службы медиации и достигнутых договоренностях сторон.

9.8. Администрация Колледжа поддерживает участие руководителя (куратора) и медиаторов службы примирения в собраниях ассоциации (сообщества) медиаторов, супервизиях и в повышении их квалификации.

9.9. В случае если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация колледжа может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

9.10. Служба медиации может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в Колледже.

10. Алгоритм деятельности Службы медиации

10.1. В Службу медиации от участников образовательного процесса поступает информация о конфликтной ситуации.

10.1.1. Служба определяет предмет конфликта и, с целью его разрешения, проводит профилактическую работу с участниками конфликта, о проведении которой оформляется отчет.

10.1.2. Назначаются конфликтологические консультации для определения медиабельности случая и назначения даты проведения медиации.

10.1.3. После определения возможности разрешения конфликтной ситуации проводится процедура медиации.

10.1.4. При завершении процедуры медиации путем подписания медиативного соглашения проводится постмедиативное сопровождение конфликтующих сторон.

10.2. Обучающиеся, их родители (законные представители), педагоги Колледжа обращаются в Службу медиации напрямую.

10.2.1. Служба связывается со сторонами конфликта и назначает конфликтологические консультации для определения медиабельности случая и назначения даты проведения медиации.

10.2.2. После определения возможности разрешения конфликтной ситуации проводится процедура медиации.

10.2.3. При завершении процедуры медиации путем подписания медиативного соглашения проводится постмедиативное сопровождение конфликтующих сторон.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

11.2. Изменения в настоящее Положение вносятся директором Колледжа по предложению руководителя (куратора) Службы медиации.

11.3. Вносимые изменения не должны противоречить «Стандартам восстановительной медиации».

Приложение

Рассмотрено на заседании Совета колледжа

Протокол №_____ от «____» 202__ г.

ЗАЯВКА НА ПРОВЕДЕНИЕ МЕДИАЦИИ №_____

Прошу рассмотреть возможность проведения процедуры медиации с участием:

Участник 1:

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Дата рождения _____

Группа _____

Контактный тел. _____

Участник 2:

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Дата рождения _____

Группа _____

Контактный тел. _____

Другие участники конфликта (с указанием контактных телефонов и даты рождения):

Предмет конфликта:

Конфликт связан с совершением правонарушения: нет / да (статья): _____

Заявитель:

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Дата рождения _____

Группа _____

Контактный тел. _____

«____» 202__ г. (_____)

Заявку принял:

«____» 202__ г. (_____)

Медиаторы (с указанием контактных телефонов и даты рождения):

ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОГО МЕРОПРИЯТИЯ В ГБПОУ «ТПК»

Дата проведения мероприятия: _____

Специалисты/социальные партнеры:

(учреждение, ФИО, должность)

Тема мероприятия:

Цель мероприятия:

Количество участников:

Подписи сторон:

()

()

()

()

()

()

()

МЕДИАТИВНОЕ СОГЛАШЕНИЕ №_____

(место заключения)

«____» 202__ г.
(дата заключения)

(Ф. И. О. лица)

именуемое в дальнейшем «Сторона 1», с одной стороны, и

(Ф. И. О. лица)

именуемый в дальнейшем «Сторона 2», с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настояще Соглашение.

1. Стороны провели процедуру медиации в отношении спора(ов) по вопросу:

(предмет спора или споров)

при привлечении в качестве медиатора:

ФИО: _____,
тел.: _____, e-mail: _____

2. Медиация проводилась в следующем порядке:

(описание порядка проведения медиации с указанием прав и обязанностей Сторон,
особенностей проведения процедуры медиации при урегулировании данного спора и иных
условий)

3. Сроки проведения процедуры медиации:

4. В результате медиации Стороны договорились:

Сторона 1 обязуется:

Сторона 2 обязуется:

5. Наличие настоящего Соглашения не является препятствием для обращения в суд.
6. Настоящее Соглашение может быть изменено или расторгнуто по соглашению Сторон или по требованию одной из сторон.
7. В случае возникновения споров между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения Стороны принимают все меры к их разрешению путем двухсторонних переговоров.
8. Стороны обязуются не разглашать информацию, касающуюся настоящего Соглашения и его исполнения, без предварительного письменного разрешения другой стороны, за исключением случаев, когда предоставление информации обязательно в соответствии с законодательством Российской Федерации.
9. Все письменные уведомления направляются:

Стороне 1 по адресу: _____

Стороне 2 по адресу: _____

10. Настоящее Соглашение действует с момента заключения и до надлежащего исполнения Сторонами своих обязательств.
11. Настоящее Соглашение составлено в 3 экземплярах: по одному для каждой стороны и один для медиатора.

Подписи Сторон:

Сторона 1: _____ (_____)

Сторона 2: _____ (_____)